



VOS OBLIGATIONS SOCIALES EN TOUTE SÉRÉNITÉ

- **UN DÉPARTEMENT « CONSEIL EN DROIT SOCIAL »** constitué de 35 consultants.
- **UN ACCOMPAGNEMENT SOCIAL COMPLET**, de l'audit social au CSE en passant par la restructuration d'entreprise
- **LA COMPLÉMENTARITÉ** avec les gestionnaires de paie et les consultants RH Actiforces pour une approche globale

DANS UN CONTEXTE DE RENFORCEMENT DES OBLIGATIONS DE L'EMPLOYEUR, REPOSEZ-VOUS SUR LE DÉPARTEMENT CONSEIL EN DROIT SOCIAL ORCOM POUR SIMPLIFIER ET SÉCURISER VOTRE ENVIRONNEMENT SOCIAL.

AUDIT SOCIAL

AMÉLIORER LA QUALITÉ DE VOTRE GESTION RH
Mettre en adéquation la conduite des Hommes et les attentes du personnel, c'est éviter que les préoccupations sociales n'occulent le cœur de métier. Vous souhaitez avoir une vision claire, précise et objective de la situation sociale de votre entreprise ? ORCOM propose un audit social pour dresser un état des lieux de votre gestion du personnel et vous livrer des préconisations.

du salarié avec la rédaction du contrat de travail mais également à la sortie avec le choix de la procédure à entreprendre, l'estimation de son coût, la planification de chacune de ses étapes et la rédaction de tous les documents nécessaires à la fin de contrat.

COMITÉ SOCIAL ET ÉCONOMIQUE

UNE MISE EN PLACE ET UN SUIVI DE L'INSTANCE AU QUOTIDIEN
Une communication sereine avec vos représentants du personnel débute par la mise en place d'instances dans le respect des formalités obligatoires. En fonction de la taille et des spécificités de votre structure, nos spécialistes en droit social définissent toutes les étapes de la procédure, établissent les documents nécessaires et vous assistent lors des procédures électorales. Nos juristes vous apportent ensuite leur appui dans vos relations avec les représentants du personnel et la gestion des réunions mensuelles.

GESTION DU PERSONNEL

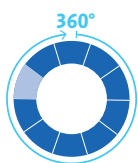
UN VÉRITABLE SERVICE EXTERNE DES RESSOURCES HUMAINES
Au-delà de l'audit social pour vérifier la conformité de votre organisation avec la loi, les spécialistes ORCOM peuvent prendre en charge l'intégralité de la gestion du personnel. Vous disposez ainsi d'un service dédié et externalisé pour optimiser l'administration de vos salariés, individuellement et collectivement, mettre en place un intéressement ou une participation, anticiper le coût des départs en retraite, ou toute interrogation en droit social.

RESTRUCTURATION D'ENTREPRISE

UN ACCOMPAGNEMENT ADAPTÉ AU CONTEXTE
Les projets de restructurations sont envisagés sous des formes diverses en fonction de l'objectif visé, avec des conséquences financières et sociales significatives. Dans un contexte économique toujours plus complexe et évolutif, les entreprises se doivent d'innover, être réactives et s'adapter rapidement aux évolutions du marché afin d'assurer leur pérennité et rester performantes.

CONTRAT DE TRAVAIL ET RUPTURES

LA SÉCURISATION DES RELATIONS CONTRACTUELLES
Un licenciement pour un motif trop vague, une rupture conventionnelle mal rédigée... peuvent être lourds de conséquences pour votre structure. Avec ORCOM, vous bénéficiez d'un accompagnement dès l'entrée



CONSEIL EN DROIT SOCIAL

« Simplifier et sécuriser vos obligations sociales avec un accompagnement de spécialistes »



AMANDINE DE SOUSA LOUSA

Responsable Département Conseil droit social



NOUS CONTACTER
02 38 77 50 81

L'OFFRE CONSEIL ORCOM

orcomconnect

RESTONS
CONNECTÉS !

VOTRE ESPACE WEB DÉDIÉ

100% Collaboratif
& Sécurisé POUR

ACCÉDER à vos services en ligne

- Gestion en ligne avec ORCOM SOLUTIONS (logiciel en ligne tout en un pour piloter votre activité : devis, factures, comptes bancaires, tableau de bord, relances)
- Comptabilité en ligne
- Paie en ligne
- Consolidation en ligne

CONSULTER vos documents avec notre GED sécurisée

(Gestion électronique et stockage de vos données)

ÉCHANGER des documents/ des données entre vous et nous

ÊTRE informé de l'actualité récente

DÉCOUVRIR et PARTICIPER à nos événements

COMMUNIQUER avec vos interlocuteurs privilégiés

(Associés et responsables de mission)

OBTENIR une assistance téléphonique

(Conseil Social, Juridique, Fiscal et Patrimonial)

* sur www.orcom.fr (Accès sécurisé)

AUDIT SOCIAL

- Examen des différents domaines de la gestion du personnel
- Vérification de la conformité des procédures et des contrats, de l'existence des registres et affichages, de la régularité de la paie et du contrôle des méthodes
- Évaluation des points forts et des points d'amélioration des procédures établies
- Analyse des risques encourus
- Remise d'un rapport de conclusions et de recommandations

GESTION DU PERSONNEL

- Consultation téléphonique à la demande
- Recherche et restitution de documentation (technique, actualité légale et conventionnelle...)
- Rédaction de documents sociaux : règlement intérieur, accords d'entreprise, décisions unilatérales de l'employeur, courriers aux salariés...
- Conseil personnalisé faisant suite à l'examen d'une situation (situation conflictuelle, conseil en matière d'embauche et aides applicables...)

CONTRAT DE TRAVAIL ET RUPTURE

Rédaction du contrat de travail

Ruptures du contrat de travail

- Détermination du type de procédure applicable
- Évaluation des coûts
- Évaluation des risques
- Planification des étapes de la procédure
- Documents nécessaires à la mise en place de la procédure
- Rédaction des documents relatifs à la fin de contrat

Évaluation des indemnités de fin de carrière

- Définition des règles et hypothèses de calcul de l'engagement en matière d'indemnités de fin de carrière
- Étude des hypothèses de financement et appréciation des incidences fiscales
- Assistance à la mise en place du plan de financement choisi

INTÉRESSEMENT ET PARTICIPATION

- Examen des obligations en matière d'épargne salariale
- Recensement des objectifs du dirigeant
- Simulations et répartitions du mode de calcul ou de placement
- Rédaction de l'accord d'intéressement et/ ou de participation et assistance pour les formalités de dépôt
- Calcul de la répartition

COMITÉ SOCIAL ET ÉCONOMIQUE

Mise en place et suivi du CSE

- Planification des étapes de la procédure
- Détermination du nombre de sièges à pourvoir
- Conception et fourniture de tous les documents nécessaires à la mise en place de l'instance
- Assistance aux procédures électorales et à la détermination des résultats
- Validation des procès-verbaux d'élection ou de carence
- Préparation des réunions et ordres du jour
- Négociation d'accords d'entreprise
- Appui dans le dialogue social avec les élus

RESTRUCTURATION D'ENTREPRISE

- Gestion et sécurisation de l'ensemble des aspects sociaux de la restructuration,
- Détermination du type de la procédure applicable,
- Évaluation des coûts,
- Planification des étapes de la procédure,
- Établissement de tous les documents de procédure,
- Sécurisation des documents de fin de contrat
- Appui dans le dialogue social.